

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
"Ивановский государственный политехнический университет"**

УТВЕРЖДАЮ
Директор

2026 г.

Производственная практика (проектная)

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой **ЭиГД (Экономики и гуманитарных дисциплин)**
Учебный план 38.04.01 Экономика
Программа магистратуры Финансы
Квалификация **магистр**
Форма обучения **очно-заочная**
Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 192
в том числе:
аудиторные занятия 0
самостоятельная работа 189

Виды контроля в семестрах:
зачет с оценкой, 4 семестр

Распределение часов практики по семестрам

Семестр	4		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Итого ауд.				
Контактная работа	3	3	3	3
Сам. работа	189	189	189	189
Часы на контроль				
Итого	192	192	192	192

Программу составил(и):

Кабешева А.М., доцент, _____

Рецензент(ы):

Пятницкий Д.В., профессор, _____

Рабочая программа практики

Производственная практика (проектная)

Разработана в соответствии с ФГОС ВО

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 августа 2020 г. N 939

составлена на основании учебного плана

38.04.01 Экономика

утвержденного ученым советом вуза от 07.05.2026 протокол №7

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

ЭиГД (Экономики и гуманитарных дисциплин)

Протокол от ____ г. № ____

Зав. кафедрой Опарина Л.А. _____

Согласовано

Зав. выпускающей кафедрой ЭиГД Опарина Л.А. _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	
Цели:	- формирование у обучающихся профессиональных умений и навыков ведения самостоятельной проектной деятельности в сфере управления финансами предприятий и организаций различных отраслей экономики.
Задачи:	- закрепление теоретических знаний, полученных во время освоения дисциплин рабочего учебного плана, проведение самостоятельных прикладных исследований и управление проектами; применение количественных и качественных методов исследования, подготовка аналитических материалов по результатам проведенного исследования.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.В.02(П)
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
	Производственная практика (проектная) основывается на знаниях, полученных при освоении дисциплин Инвестиционный менеджмент, Принципы корпоративных финансов, Оценка ценных бумаг, Рынок капитала и его инструментов, Методология проектной деятельности. Для прохождения производственной практики (проектной) обучающийся должен знать: – закономерности функционирования организации; основные понятия, категории и инструменты управления экономическими процессами. Обучающийся должен уметь: – анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и основные экономические решения; разбираться в основных показателях деятельности фирмы, определяющих её поведение на рынке; обосновывать экономические решения. Обучающийся должен владеть: – методологией анализа и исчисления основных экономических показателей, характеризующих процессы и явления в деятельности предприятия.
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:
	Производственная практика (проектная) является основой для проведения обучающимися самостоятельных расчетов и экономического обоснования проектной деятельности, прохождения преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
ПК-1:Способен осуществлять финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг	
ПК-1.4	Выступать в качестве эксперта в процессе принятия клиентом важных финансовых (инвестиционных) решений
ПК-1.5	Рассчитывать стоимость финансовых решений, оценивая потенциальные риски
ПК-2:Способен разрабатывать финансовый план для клиента	
ПК-2.4	Формирование финансового плана и критериев мониторинга его выполнения
ПК-2.5	Мониторинг финансового плана, определение критериев эффективности финансового плана и качества инвестиционного портфеля клиента
ПК-3:Способен формировать целевой инвестиционный портфель для клиента	
ПК-3.2	Составление инвестиционного портфеля
ПК-3.3	Регулярный пересмотр качества инвестиционного портфеля клиента (селекция и аллокация активов)
ПК-3.4	Расчет параметров целевого инвестиционного портфеля
ПК-3.5	Мониторинг финансового плана, определение критериев эффективности финансового плана и качества инвестиционного портфеля клиента
ПК-4:Способен формировать ценовую политику организации	
ПК-4.4	Разработка стратегии формирования цен на товары, работы, услуги
ПК-4.5	Оценка эффективности и модернизация стратегии формирования цен на товары, работы, услуги
ПК-5:Способен осуществлять подготовку экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации	
ПК-5.2	Разработка эконометрических и финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов

ПК-5.3 Разработка мер по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов	
ПК-5.4 Разработка системы финансово-экономических показателей организации	
ПК-5.5 Составление экономических разделов планов организации с учетом стратегического управления	
УК-2:Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
УК-2.1 Разрабатывает проект, реализует и контролирует ход его выполнения	
УК-2.2 Организует, координирует и контролирует работу участников проекта, контролирует ресурсы проекта (материальные, человеческие, финансовые)	
УК-2.3 Представляет результаты проекта (или отдельных его этапов) в различных формах (отчетов, статей, выступлений на научнопрактических конференциях и др.)	
В результате освоения практики обучающийся должен:	
Знать:	- основные методологические подходы к осуществлению проектной деятельности, методы и модели структуризации проекта, виды проектов и особенности управления ими, способы оценки проектов с учетом факторов риска, методы управления проектами и рисками проекта.
Уметь:	- применять основные процедуры и методы управления проектами и подготовки проектных решений, планировать реализацию проекта, предоставлять клиенту качественные профессиональные услуги, ориентированные на потребности и интересы клиента, проводить мониторинг финансового плана проекта, определять критерии эффективности финансового плана, проекта, качества инвестиционного портфеля клиента, рассчитывать параметры целевого инвестиционного портфеля, разрабатывать стратегию формирования цен на товары, работы, услуги; - разрабатывать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов; - разрабатывать систему финансово-экономических показателей проекта.
Владеть:	- навыками оценки эффективности проектов, измерения и анализа результатов проектной деятельности, расчета размера инвестиций, необходимых для достижения целей клиента, выявления соответствия/несоответствия инвестиционного профиля клиента параметрам инвестиционного портфеля, проведения структурированного интервью и анкетирования клиента на предмет инвестиционного профиля, составления экономических разделов планов организации с учетом стратегического управления.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
Раздел 1. 1. Самостоятельное получение информации о системе управления организациями, проектами и бизнес-процессами по литературным источникам и нормативно-правовой документации 2. Определение объекта и предмета исследования 3. Разработка и выполнение индивидуального плана-отчета 4. Сбор эмпирического материала и его обработка 5. Участие в работе малых групп 6. Подготовка к текущей и промежуточной аттестации			
/Конс/	4	3	
/СР/	4	189	
/ЗаО/	4	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Оценка качества прохождения практики включает текущий контроль успеваемости. Текущий контроль успеваемости проводится на основе фонда оценочных средств, включающего вопросы для собеседования, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Примерные вопросы для собеседования при защите отчета по практике:

1. Классификация проектов с примерами.
2. Понятие проекта, и его свойства.
3. Основные международные стандарты управления проектами.
4. Основные виды деятельности в ходе управления проектом.
5. Участники и заинтересованные стороны проекта.
6. Фазы жизненного цикла проекта.
7. Процессы инициации и планирования проекта.
8. Формирование идеи проекта.
9. Предварительный анализ осуществяемости проекта
10. Прединвестиционная фаза проекта.
11. Техничко-экономическое обоснование проекта.
12. Бизнес-план проекта.
13. Методология распределения обязанностей в составе проектной команды.
14. Процессы управления ресурсами проекта.
15. Методы планирования проекта.
16. Управление командой проекта.
17. Влияние рисков на проект.
18. Управление стоимостью проекта.
19. Процессы планирования проекта.
20. Процессы исполнения проекта.
21. Процессы контроля и мониторинга проекта.
22. Процессы завершения проекта.
23. Показатели эффективности проекта.
24. Методика оценки эффективности проекта.
25. Формы проектного финансирования

ФОС по дисциплине представлен в ПРИЛОЖЕНИИ к РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л1.1	Балашов А.И., Рогова Е.М., Тихонова Е.М. и др.	Управление проектами, Учебник и практикум для вузов/ под общей редакцией Е. М. Роговой, ,	Москва : Издательство Юрайт, 2020,
Л1.2	Зуб А. Т.	Управление проектами : учебник и практикум для вузов , ,	Москва : Издательство Юрайт, 2021,
Л1.3	Холодкова В.В.	Управление инвестиционным проектом: практическое пособие, ,	М.: Издательство Юрайт, 2020,
Л1.4	Бурмистрова Е В., Мануйлова Л.М.	Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся : учебное пособие для вузов, ,	Москва : Издательство Юрайт, 2021,

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л2.1	Федотова М.А., Никонова И.А., Лысова Н.А.	Проектное финансирование и анализ : учебное пособие для вузов, ,	Москва : Издательство Юрайт, 2020,

Л2.2	Кузнецова Е.В.	Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии : учебник для вузов . — 2-е изд., перераб. и доп., ,	Москва : Издательство Юрайт, 2020,
Л2.3	Шкурко В. Е.	Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / под научной редакцией А. В. Гребенкина. - 2-е изд. , ,	Москва : Издательство Юрайт, 2021,
Л2.4	Борщевский Г.А.	Управление государственными программами и проектами : практическое пособие для вузов , ,	Москва : Издательство Юрайт, 2021,

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Портал электронного образования E-learning, https://moodle.ivgpu.ru/
Э2	Портал «Финансовые науки», http://www.mirkin.ru/
Э3	Инвестор.ру – сообщество инвесторов, http://www.investor.ru/
Э4	Официальный сайт компании «ФИНАМ», http://www.finam.ru/

6.3. Информационное обеспечение практики

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

	Лицензионное программное обеспечение вуза: Microsoft Windows, Microsoft Office. Свободно распространяемое: программный пакет Moodle. Прикладное программное обеспечение: Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox и др.
--	--

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн", https://biblioclub.ru
6.3.2.2	Электронная библиотека ИВГПУ, https://lib.ivgpu.ru/
6.3.2.3	Справочная правовая система КонсультантПлюс, http://www.consultant.ru/
6.3.2.4	ЭБС издательства "Лань", https://e.lanbook.com/

7. МТО (ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ)

Учебная аудитория – помещение для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры. Это методический кабинет с комплектом учебной и специальной литературы, доской, экраном, проектором и ноутбуком по заявке преподавателя. Имеется выход в информационно-образовательную среду университета.

Читальный зал – помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

Перед производственной практикой (проектной) решением выпускающей кафедры определяются виды деятельности обучающихся, объект и предмет исследования. Решением кафедры назначается руководитель практики обучающегося. Как правило, руководителем практики является руководитель обучающегося. Руководитель производственной практики определяет изучаемые проекты и бизнес-процессы в рамках индивидуального задания, рекомендуемые источники информации и нормативно-правовую документацию, формы отчетности организации. Руководитель практики помогает обучающемуся разработать индивидуальный план отчета, максимально соответствующий тематике ВКР (магистерской диссертации). При проведении совместных исследований обучающиеся могут объединяться в малые группы с целью организации социологического опроса, анкетирования, интервьюирования и т.д.

Обучающемуся необходимо:

- Ознакомиться с организацией, объектом и предметом исследования.
- Ознакомиться с видами деятельности, осуществляемыми организацией – основной и вспомогательной (дополнительной), выполняемой постоянно, периодически, по разовым заказам и т.д.
- За время прохождения проектной практики обучающийся должен собрать необходимый статистический материал за последние три года, сделать необходимые выписки из служебной документации, подобрать и подготовить графический материал.
- На заключительном этапе проектной практики студент должен обобщить материал, подготовить отчет по практике. При успешном завершении практики руководитель практики проставляет зачет с оценкой в зачетно-экзаменационную ведомость. При неудовлетворительной оценке практики обучающегося кафедра назначает сроки повторной практики, о чем делается отметка в отчете обучающегося. Отчет по практике обучающийся предоставляет на кафедру.

9. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья - условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.